

		sensibilización según el plan aprobado.		
5	Evaluación	Medir la efectividad de la capacitación mediante pruebas, encuestas y seguimiento del desempeño.	Responsable SGSI / Talento Humano	Resultados, informes
6	Registro y seguimiento	Documentar las capacitaciones realizadas y actualizar el historial de competencias.	Responsable de Talento Humano	FOR 011 Registro de Capacitación
7	Mejora continua	Revisar y ajustar el programa en función de resultados y retroalimentación.	Comité de Seguridad	Actas y actualizaciones

6. Roles y Responsabilidades

Rol	Responsabilidades
Responsable de Talento Humano	Coordinar el procedimiento, planificar y registrar las capacitaciones.
Responsable del SGSI	Definir contenidos, evaluar impacto y fomentar cultura de seguridad.
Supervisores	Promover la participación y cumplimiento en sus equipos.
Personal	Participar activamente y aplicar los conocimientos adquiridos.

7. Indicadores de Desempeño (KPI)

Indicador	Fórmula	Meta
% personal capacitado anualmente	$(\text{Capacitados} / \text{Total}) \times 100$	$\geq 95\%$
Nivel de satisfacción en capacitación	Encuestas (%)	$\geq 85\%$
% cumplimiento del plan anual	$(\text{Actividades realizadas} / \text{Planificadas}) \times 100$	$\geq 90\%$

8. Cumplimiento y Control

Se realiza seguimiento para asegurar cobertura y calidad, con auditorías internas y revisión por la dirección.

9. Mejora Continua

Los resultados y retroalimentación se usan para optimizar contenidos, métodos y frecuencia de capacitación, fortaleciendo la cultura de seguridad.

